



รายงานผลการพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
(ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568)

องค์การบริหารส่วนตำบลด่านศรีสุข
อำเภอโพธิ์ตาก จังหวัดหนองคาย

1. สรุปข้อมูลสถิติอัตรากำลัง

1.ข้อมูลอัตรากำลัง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง

ลำดับ	ประเภทตำแหน่ง	จำนวนตำแหน่งทั้งหมด	จำนวนตำแหน่งที่มีคนครอง	จำนวนตำแหน่งที่ไม่มีคนครอง
1	ผู้บริหารท้องถิ่น	2	1	1
2	อำนวยการท้องถิ่น	7	3	4
3	วิชาการ	15	7	8
4	ทั่วไป	11	4	7
5	สายงานการสอน	3	2	1
6	พนักงานจ้างตามภารกิจ	21	17	3

สรุปสถิติการแต่งตั้ง/โยกย้ายของบุคลากร ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (ข้อมูล ณ 30 ก.ย. 68)

ประเภท	จำนวน (ราย)	หมายเหตุ
1. บรรจุ/แต่งตั้ง8..... ตำแหน่ง พนักงานจ้าง 7 ตำแหน่ง พนักงานส่วนตำบล 1 ตำแหน่ง	8 0	
2. รับโอน9..... ตำแหน่ง	9	
3. ให้โอน6... ตำแหน่ง	6	
4. เกษียณอายุราชการ..... ตำแหน่ง	-	

2. สรุปข้อมูลสถิติจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือพัฒนา

ลำดับ	ประเภทตำแหน่ง	จำนวนทั้งหมด (ราย)	จำนวนที่เข้ารับการฝึกอบรม (ราย)	คิดเป็นร้อยละ
1	พนักงานส่วนตำบล	15	15	100
2	พนักงานครู	2	2	100
3	พนักงานจ้างตามภารกิจ	21	17	80.95

รายงานสรุปผลการพัฒนาบุคลากรทุกสายงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

องค์การบริหารส่วนตำบลด่านศรีสุข อำเภอโพธิ์ตาก จังหวัดหนองคาย

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	จำนวนหลักสูตรที่เข้ารับการฝึกอบรม
1	นางนิพาวัน แสงหมี่	ปลัดอบต.	1
สำนักปลัดอบต.ด้านศรีสุข			
2	นายมานพ พรหมสมบัติ	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญงาน	1
3	นางสาวรัชฎาภรณ์ มีผาพงษ์	นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ	2
4	นางจิตติตา คุณสา	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	1
5	นางสาวธารรัตน์ บุญสวย	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	1
6	นายนิพล โกคาพานิช	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	2
7	นายศิริวัฒน์ สุวรรณมาตย์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	1
8	นายฤทธิรงค์ ชัยชนะ	นิติกร	1
กองคลัง			
9	นางสุริน ดวงศรี เขือกเย็น	ผู้อำนวยการกองคลัง	2
10	นางสาววาสนา ชัยวงศ์	จพง.จัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน	2
กองช่าง			
11	นางสาวนฤมล จ้อยเจิม	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	1
12	นายสุทธิพงษ์ เสมอสาย	ผู้อำนวยการกองช่าง	1
13	นายโยธิน ไชยสาร	หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง	1
กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม			
14	นางสาวนันทมล แก่งจำปา	นักจัดการงานทั่วไป	1
หน่วยตรวจสอบภายใน			
15	นางสาวณัฏฐิกา รอบรู้	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	1
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก			
16	นางวารุณี จำปานิล	ครูผู้ดูแลเด็ก คศ.2	2
17	นางผ่องศรี มณีรัตน์	ครูผู้ดูแลเด็ก คศ.2	1
พนักงานจ้างตามภารกิจ			
18	นายชัยชนะ พรหมสมบัติ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	1
19	นายสมชาย ปะมาคะตัง	นักการภารโรง	-
20	นายวิวรรธน์ ชุมเงิน	พนักงานขับรถยนต์	-
21	นายธวัชชัย ปราบพาล	พนักงานขับรถยนต์	-
22	นายจักรรัตน์ มณีเจริญ	ผู้ช่วยนักพัฒนาการท่องเที่ยว	3
23	นางสาวจิตตานันท์ ทบลา	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	2
24	นายอภิวัฒน์ จันทาศิริ	ผู้ช่วยนิติกร	1
25	นางสาวเอมอมร พรธรรษา	ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข	2

26	นางสาวปวีณา วังศิริ	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	2
27	นางสาวปิยะพร เขียวประเสริฐ	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	2
28	นายวิศรุต เพ็งสมภาร	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	2
29	นายมนูญ พวงเพชร	ผู้ช่วยนักวิชาการเกษตร	1
30	นางกัลยา นิลกลาง	พนักงานจดมาตรวัดน้ำ	1
31	นางสาวกรรณก นิสีดา	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	1
32	นางสาวนฤตา ข้าวดี	พนักงานจดมาตรวัดน้ำ	-
33	นางสาวสุธิดา บุญประเสริฐ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	1
34	นางสาวจุฑามาศ ขจรกิตติเดช	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	1
35	นางสาวอรณิชา ศรีวรรณะ	ผช.จพง.ธุรการ	1
36	นายอนุพล ภูมิโพธิ์ตาก	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	1
37	นายจักรกริช ศรีวิเศษ	ผู้ช่วยวิศวกรโยธา	1
38	นางสาวณัฏฐณิชา จอดนอก	ผช.จพง.การเงินและบัญชี	1

พนักงานจ้างทั่วไป

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	จำนวนหลักสูตรที่เข้ารับการฝึกอบรม
39	นางสาวยุพิน กองชนิน	คนงานช่วยงานจัดเก็บรายได้	1
40	นายสถาพร เกิดหิรัญ	คนงานช่วยงานจัดเก็บรายได้	1
41	นางสาวสิริลักษณ์ นวนคำสิงห์	ผู้ดูแลเด็ก	1
42	นายสุปราณี กลางวิชัย	คนงานช่วยงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	1

รายงานผลการพัฒนาบุคลากรทุกสายงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

องค์การบริหารส่วนตำบลด่านศรีสุข อำเภอโพธิ์ตาก จังหวัดหนองคาย

ที่	ช่วงระยะเวลาในการ ดำเนินการ/ระยะเวลา ผู้จัด /สถานที่อบรม	โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาบุคลากร	ผลการดำเนินการ	งบประมาณที่ ใช้ดำเนินการ	ชื่อ-สกุล /ตำแหน่ง/ ระดับ
1	7-9 พ.ย. 2568 /3 วัน มหาวิทยาลัยบูรพา/ ณ โรงแรมสยามแกรนด์ อ.เมืองอุดรธานี จ.อุดรธานี	โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการการเข้าใช้ระบบ ดิจิทัลเพื่อการพัฒนาวิชาชีพทางการศึกษาท้องถิ่น (Digital System for Local Educational Professional Development : D-LEP) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569	ได้รับความรู้และความเข้าใจ ในเรื่องที่เข้ารับ อบรมและ สามารถนำมาประยุกต์ใช้ ในการ ปฏิบัติงานเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพให้องค์กร	5,000	1.นางสาวนันทมล แก่ง จำปา นักจัดการงานทั่วไป
2	14-16 พ.ย. 2568/3 วัน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ ณ โรงแรมการิน อ.เมือง อุดรธานี จ.อุดรธานี	โครงการฝึกอบรม หลักสูตร “มาตรการจัดเก็บ ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างและภาษีป้ายประเด็น ใหม่ที่ต้องรู้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 แนวทางปฏิบัติตามคำปรึกษา คำแนะนำ ของ คณะกรรมการวินิจฉัยภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง หนังสือตอบข้อหารือหนังสือสั่งการ และคำ พิพากษาที่เกี่ยวข้อง”	ได้รับความรู้และความเข้าใจ ในเรื่องที่เข้ารับ อบรมและ สามารถนำมาประยุกต์ใช้ ในการ ปฏิบัติงานเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพให้องค์กร	14,360	1.นางสาวสุทธิดา บุญ ประเสริฐ เจ้าหน้าที่งาน ธุรการ 2.นางสาววาสนา ชัยวงษ์ นักวิชาการจัดเก็บรายได้
3	7-9 พ.ย. 2568/ 3วัน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ ณ โรงแรม อัครวรรณ จังหวัด หนองคาย	โครงการฝึกอบรม”การปิดบัญชี2568 ของปท.ใน ระบบ NEW e-LAAS” การปรับปรุงและปิดบัญชี หน่วยงานภายใต้สังกัดอปท.ตามมาตรฐานการ บัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ	ได้รับความรู้และความเข้าใจ ในเรื่องที่เข้ารับ อบรมและ สามารถนำมาประยุกต์ใช้ ในการ ปฏิบัติงานเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพให้องค์กร	2,580	1.นางสุริน ดวงศรี เขือก เย็น

4	20-21 พ.ย. 2568/2วัน มหาวิทยาลัยขอนแก่น ร่วมกับศูนย์อนามัยที่ 8 อุดรธานี ณ โรงแรมพันล้าน บุติก รี สอร์ท	โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการยกร่างข้อบัญญัติ และการจัดการสิ่งปฏิกูล	ได้รับความรู้และความเข้าใจ ในเรื่องที่เข้ารับอบรมและ สามารถนำมาประยุกต์ใช้ ในการปฏิบัติงานเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพให้องค์กร	512+512	1.นางจิตติตา คุณสา 2.นายอภิวัฒน์ จันทาศิริ
5	25 พ.ย. 2568/วัน กกต.จ.หนองคาย ณ โรงแรมอัครวรรณ หนองคาย อำเภอเมือง หนองคาย จังหวัดหนองคาย	โครงการเชิญประชุมชี้แจงคณะกรรมการการ เลือกตั้งประจำองค์การบริหารส่วนตำบล ผู้อำนวยการเลือกตั้งประจำองค์การบริหารส่วน ตำบล และเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานการเลือกตั้ง	ได้รับความรู้และความเข้าใจ ในเรื่องที่เข้ารับอบรมและ สามารถนำมาประยุกต์ใช้ ในการปฏิบัติงานเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพการบริหาร จัดการเลือกตั้งและองค์กร	244	1.นางสาวณิชา ภัทรวรเมธ ปลัดอบต. 2.นางสาวรัชฎาภรณ์ มี ผาพงษ์ นักพัฒนาชุมชน 3.นายมนูญ พวงเพชร ผช.นักวิชาการเกษตร
	27 พ.ย. 2568/1วัน ณ ห้องนาคารา คอนเวนชั่น ฮอลล์ โรงแรมรอยัลนาคารา อำเภอเมืองหนองคาย จังหวัดหนองคาย	โครงการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจัดทำ คำของประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร ปกครองท้องถิ่น	ได้รับความรู้และความเข้าใจ ในเรื่องที่เข้ารับอบรมและ สามารถนำมาประยุกต์ใช้ ในการปฏิบัติงานเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพการบริหาร จัดการเลือกตั้งและองค์กร	5193+5193	1.นางสาวณิชา ภัทรวรเมธ ปลัดอบต. 2.นางสาวณัฐพร ชันทอง รองปลัดอบต.
6	19-21 ธ.ค. 2568 มหาวิทยาลัยบูรพา ณ โรงแรม พาเลซ จังหวัด เลย	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “การ จัดทำคำของประมาณด้านสวัสดิการสังคม สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้สอดคล้อง กับระบบบริหารจัดการข้อมูลเบี้ยยังชีพและ สวัสดิการสังคมแบบบูรณาการ”	ได้รับความรู้และความเข้าใจ ในเรื่องที่เข้ารับอบรมและ สามารถนำมาประยุกต์ใช้ ในการปฏิบัติงานเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพให้องค์กร	8,116	1.นายนิพล โกคาพานิช

7	15-16 ธ.ค. 2568 มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ณ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี อำเภอเมือง จังหวัด หนองคาย	การประชุมชี้แจงขั้นตอนและหลักเกณฑ์การ ประเมินรางวัลองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีการ บริหารจัดการที่ดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569	ได้รับความรู้และความเข้าใจ ในเรื่องที่เข้ารับ อบรมและ สามารถนำมาประยุกต์ใช้ ในการ ปฏิบัติงานเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพให้องค์กร	240*5*2 ค่ารถ4*1540กก.	1.นายวุฒิจักร อุปฮาด นายกอบต. 2.นายนิพล โกคาพานิช เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน 3.นางสาวธารรัตน์ บุญ สวย นักทรัพยากร บุคคล 4.นางสาวรัชฎาภรณ์ มี ผาพงษ์ นักพัฒนาชุมชน 5.นายมนูญ พวงเจริญ ผู้ช่วยนักวิชาการเกษตร
	26-29 ธ.ค.2568	การปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหารท้องถิ่น รอง ผู้บริหารท้องถิ่น ผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิก สภาท้องถิ่นตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องภาย หลังจากการเลือกตั้งการประชุมสภาท้องถิ่น และ แนวคำพิพากษาศาลปกครอง	ได้รับความรู้และความเข้าใจ ในเรื่องที่เข้ารับ อบรมและ สามารถนำมาประยุกต์ใช้ ในการ ปฏิบัติงานเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพให้องค์กร	รถคอนเฟิร์ม	1.นางสาววณิชยา ภัทรวรเมธ
	12 ธ.ค. 2568	โครงการอบรมเสริมสร้างการแก้ไขปัญหาด้านไฟ ป่า หมอกควันและฝุ่น PM2.5ประจำปี งบประมาณพ.ศ. 2569	ได้รับความรู้และความเข้าใจ ในเรื่องที่เข้ารับ อบรมและ สามารถนำมาประยุกต์ใช้ ในการ ปฏิบัติงานเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพให้องค์กร	2,019	1.นายสุปรารภ กลาง วิชัย
8	17-20 ก.พ. 2569	โครงการสัมมนาเกี่ยวกับปัญหาในการปฏิบัติงาน ของอปท.ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยและ	ได้รับความรู้และความเข้าใจ ในเรื่องที่เข้ารับ อบรมและ		นางสาววณิชยา ภัทรวร เมธ ปลัดอบต.

		หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569	สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการ ปฏิบัติงานเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพให้องค์กร		
	16-18 ม.ค. 2569 ณ เชียงคาน ริเวอร์ เมาท์ เทน อ.เชียงคาน จ.เลย	การเตรียมความพร้อมการจัดทำแผนพัฒนา ท้องถิ่น ฉบับที่ 3 พ.ศ. 2571-2575 ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ได้รับความรู้และความเข้าใจ ในเรื่องที่เข้ารับอบรมและ สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการ ปฏิบัติงานเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพให้องค์กร	7,799	1.นางสาวสุนทรี จันทา ศิริ นักวิเคราะห์นโยบาย และแผนปฏิบัติการ
	18-20 ม.ค. 2569 ณ โรงแรมเซ็นทาราอุดร อ. เมือง จ.อุดรธานี	การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ 3 (พ.ศ. 2571-2575)ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ว 10584 ลงวันที่ 20 พฤศจิกายน 2568 และ แนวทางการประสานโครงการพัฒนาท้องถิ่น เพื่อให้เกิดการบูรณาการและประสานแผนพัฒนา ในระดับพื้นที่ (One Plan) รุ่นที่3	ได้รับความรู้และความเข้าใจ ในเรื่องที่เข้ารับอบรมและ สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการ ปฏิบัติงานเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพให้องค์กร	7355	1.นางสาวปิยะพร เขียว ประเสริฐ ผู้ช่วย นักวิเคราะห์นโยบายและ แผน
	18-20 ม.ค. 2569 ณ โรงแรมเซ็นทาราอุดร อ. เมือง จ.อุดรธานี	การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ 3 (พ.ศ. 2571-2575)ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ว 10584 ลงวันที่ 20 พฤศจิกายน 2568 และ แนวทางการประสานโครงการพัฒนาท้องถิ่น เพื่อให้เกิดการบูรณาการและประสานแผนพัฒนา ในระดับพื้นที่ (One Plan) รุ่นที่3	ได้รับความรู้และความเข้าใจ ในเรื่องที่เข้ารับอบรมและ สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการ ปฏิบัติงานเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพให้องค์กร	6997	1.นางสาวฉนิษฐา ภัทรวรเมธ ปลัดอบต.
	26-29 ม.ค 2569	โครงการอบรมพัฒนาศักยภาพข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่น ที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรง ตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569	ได้รับความรู้และความเข้าใจ ในเรื่องที่เข้ารับอบรมและ สามารถนำมาประยุกต์ใช้ใน	4900+430.16	นางสาวฉนิษฐา ภัทรวร เมธ ปลัดอบต.

	ณ รร.พันล้าน บุติศรีสอร์ท หนองคาย อำเภอเมือง หนองคาย จังหวัดหนองคาย		การ ปฏิบัติงานเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพให้องค์กร		
	30 ม.ค. -1 ก.พ. 69 ร.ร.สยามแกรนด์อุดรธานี อ. เมืองอุดรธานี จ.อุดรธานี	โครงการเจาะลึกฝึกปฏิบัติการจัดทำแผนพัฒนา การศึกษา(พ.ศ.2571-2575) ของศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กและจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา(พ.ศ.2571- 2575)ของกองการศึกษา การติดตามและ ประเมินผลและการจัดทำไฟล์เอกสาร ประกอบการใช้จ่ายเงินรายได้สะสมของศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษา สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562	ได้รับความรู้และความเข้าใจ ในเรื่องที่เข้ารับอบรมและ สามารถนำมาประยุกต์ใช้ ในการ ปฏิบัติงานเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพให้องค์กร	4900+480+1600+780	1.นางสาวจุฑามาศ ขจร กิตติเดช ผู้ช่วยเจ้า พนักงานพัสดุ
	27 ก.พ.-1มี.ค.69 โรงแรมเซ็นทารา อำเภอ เมืองอุดรธานี จังหวัด อุดรธานี	โครงการฝึกอบรม หลักสูตร “เทคนิคการเตรียม ความพร้อมรับการประเมิน LPA ประจำปี 2569 ของอปท. ให้ได้คะแนนสูงขึ้น รายละเอียดตัวชี้วัด ที่ใช้ในการประเมินการเตรียมหลักฐานของ อปท. แนวทางการตรวจประเมิน การอุทธรณ์ผลคะแนน และการนำผลคะแนน LPA ไปใช้ประโยชน์”	ได้รับความรู้และความเข้าใจ ในเรื่องที่เข้ารับอบรมและ สามารถนำมาประยุกต์ใช้ ในการ ปฏิบัติงานเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพให้องค์กร	4600+2000+320	1.น.ส.ธารรัตน์ บุญ สวาย นักทรัพยากร บุคคล

ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน

1. เกิดการโอนย้ายหน่วยงานและปรับเปลี่ยนหน้าที่ความรับผิดชอบ ที่ไม่ตรงกับมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง แต่เป็นการ มอบหมายงานตามความเหมาะสมและความพึงพอใจ เกิดการปรับเปลี่ยนขั้นตอนการสอบทานงาน เนื่องจาก บุคลากรยังขาดประสบการณ์และความเชี่ยวชาญในเนื้องานนั้นๆ
2. งบประมาณมีจำกัด หลักสูตรการอบรมบางหลักสูตรมีค่าใช้จ่ายสูง และการเดินทางไปอบรมหลายวัน พื้นที่ในการอบรมห่างไกลจากพื้นที่ ส่งผลให้ไม่สามารถเข้าร่วมการอบรมได้
3. การเปลี่ยนแปลงรายละเอียด กฎ ระเบียบในงานที่รับผิดชอบ ทำให้ไม่ทันเหตุการณ์ และข้อมูลไม่เป็นปัจจุบัน

ข้อสรุป/ข้อเสนอแนะแนวทางการแก้ไขการดำเนินงาน

1. จัดกิจกรรมในด้านต่าง ๆ อย่างต่อเนื่องตามแผนพัฒนาบุคลากรเพื่อเพิ่มศักยภาพในการดำเนินงานด้านต่าง ๆ ให้ตามสายงานและด้านอื่นที่สนใจ รวมทั้งพัฒนาเทคโนโลยีต่าง ๆ เข้ามาใช้ในการพัฒนาบุคลากร และสามารถนำมาต่อยอดในการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง
 2. ควรส่งบุคลากรอบรมตามหลักสูตรตามสายงาน งานที่รับผิดชอบ และงานอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อเสริมสร้างความรู้และความเข้าใจ ทักษะในงานที่ทำให้ชำนาญ ทันเหตุการณ์ รู้ข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน ดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรภายในองค์กรให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลภายใต้งบประมาณที่มีอย่างจำกัด ได้แก่ การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การสอนงาน ระบบพี่เลี้ยง เป็นต้น
 3. การดำเนินการจัดการความรู้เพื่อนำมาใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติราชการ จัดทำมาตรฐานการปฏิบัติงาน มาตรฐานการให้บริการ รวมทั้งปรับปรุงขั้นตอน กระบวนการทำงานที่สอดคล้องกับระเบียบกฎหมายในปัจจุบัน เป็นแนวทางในการปฏิบัติราชการและการให้บริการประชาชนที่สามารถทำงานแทนกันได้
- ดังนั้นองค์กรจำเป็นต้องจัดทำแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลเพื่อพัฒนาบุคลากรให้มี ความรู้ ทักษะ ทศนคติที่ดีคุณธรรมและจริยธรรม อันจะทำให้ปฏิบัติหน้าที่ราชการในตำแหน่งนั้นได้อย่างมีประสิทธิภาพและให้บุคลากรมีขวัญและกำลังใจในการทำงานต่อไป