



# แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙



องค์การบริหารส่วนตำบลด่านศรีสุข  
อำเภอโพธิ์ตาก จังหวัดหนองคาย

สำนักปลัด  
งานนโยบายและแผน  
โทร.๐๔๒ ๔๑๔๘๐๑  
[www.dansrisook.go.th/](http://www.dansrisook.go.th/)



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลด่านศรีสุข  
เรื่อง ใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลด่านศรีสุข อำเภอโพธิ์ตาก จังหวัดหนองคาย มีประกาศลงวันที่ ๑๖ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘ เรื่อง ใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ไปแล้วนั้น

เพื่อประโยชน์ของประชาชนในการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะให้การพัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้ องค์การบริหารส่วนตำบลด่านศรีสุข จึงได้จัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยเป็นไปตามความในข้อ ๔ “แผนการดำเนินงาน” ข้อ ๑๐ (ก) ข้อ ๑๑ ข้อ ๒๖ และข้อ ๒๗ วรรคหนึ่ง แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลด่านศรีสุข ได้พิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และมีมติให้ความเห็นชอบร่างแผนการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลด่านศรีสุข เพื่อใช้เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลด่านศรีสุข ควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพและเป็นไปตามวิธีการงบประมาณรายจ่ายที่ได้กำหนดไว้เรียบร้อยแล้ว

องค์การบริหารส่วนตำบลด่านศรีสุข จึงประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลด่านศรีสุข ได้เห็นชอบแล้ว เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการและกิจกรรมการพัฒนาท้องถิ่นที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลด่านศรีสุข ใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลด่านศรีสุข มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงาน และจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่จัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะในแผนการดำเนินงาน รายละเอียดปรากฏตามท้ายประกาศนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๗ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘

ประกาศ ณ วันที่ ๗ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘

  
(นายวุฒิชัยจักร อุปฮาด)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลด่านศรีสุข

## คำนำ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๕ ข้อ ๒๖ และ ข้อ ๒๗ ได้กำหนดให้ องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล จัดทำแผนการดำเนินงาน โดยในการ ดำเนินการจัดทำแผนดำเนินงาน มีขั้นตอนอันมีสาระสำคัญเริ่มจาก คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำ แผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ เพื่อจัดทำร่างแผนการดำเนินงานเสนอ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น ขั้นตอนต่อมา คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานแล้ว เสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในปีงบประมาณนั้น การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

แผนการดำเนินงานฉบับนี้ ได้รวบรวมแผนการปฏิบัติงานสำหรับโครงการพัฒนาและกิจกรรม ที่ต้องดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ของตำบลด้านศรีสุข อำเภอโพธิ์ตาก จังหวัดหนองคาย ทั้งที่ปรากฏอยู่ใน ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และที่ดำเนินการโดยหน่วยงานอื่น ทั้งภาครัฐและเอกชน โดยได้จำแนกรายละเอียดสอดคล้อง กับแผนยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนา เพื่อให้ ทราบถึงกิจกรรมการพัฒาที่ได้แสดงถึงโครงการ/กิจกรรม รายละเอียดของกิจกรรม งบประมาณ สถานที่ ดำเนินการ หน่วยงาน ระยะเวลาในการดำเนินการที่ชัดเจนทั้งหมด โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริง ทั้งหมดในพื้นที่ โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงานโครงการพัฒนากิจกรรม งานต่าง ๆ ใช้เป็น แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและจำแนก รายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงานโครงการพัฒนากิจกรรม งานต่าง ๆ ในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

องค์การบริหารส่วนตำบลด้านศรีสุข อำเภอโพธิ์ตาก จังหวัดหนองคาย หวังเป็นอย่างยิ่งว่า แผนการดำเนินการฉบับนี้ สามารถใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น และสามารถใช้ในการ ควบคุมการดำเนินงานในเขตพื้นที่ได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ นอกจากนั้นยังใช้เป็นเครื่องมือใน การติดตามการดำเนินงานและการประเมินผลการพัฒนาท้องถิ่นของผู้บริหารด้วย



(นายวุฒิจักร อุปฮาด)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลด้านศรีสุข

## บทนำ

### ๑. บทนำ

แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ ที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้น ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์ในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ นำมาจากงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ที่เชื่อมโยงโครงการ/กิจกรรม สาธารณะในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ รวมถึงงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม การใช้จ่ายเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ และการโอนการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าซีจีแองงบประมาณด้วย

#### ความหมายสำคัญ

๑. “แผนการดำเนินงาน” หมายความว่า แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น

๒. “แผนการดำเนินงาน” เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

๓. “แผนการดำเนินงาน” ประกอบด้วยแผนการดำเนินงานประจำปีแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม และแผนการดำเนินงานที่แก้ไขหรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน

๔. “การจัดทำแผนการดำเนินงาน” มีขั้นตอนการดำเนินการโดยคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นมีหน้าที่ในการดำเนินการยกร่างแผนการดำเนินงานประจำปี และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นมีหน้าที่ในการพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานประจำปี

ในทางปฏิบัติเป็นหน้าที่ของสำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่ต้องดำเนินการยกร่างการจัดทำแผนการดำเนินงานตามที่กำหนดไว้

๕. “การเพิ่มเติมแผนการดำเนินงาน” และ “การแก้ไขแผนการดำเนินงาน” เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ไม่ต้องจัดทำเป็นขั้นตอนการดำเนินการ

๖. “แผนการ...

๖. “แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” หรือ “แผนการดำเนินงานประจำปี” หรือ “แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ” เป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมงานต่าง ๆ ครอบคลุมที่สุดที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมงานต่าง ๆ ครอบคลุมที่สุดที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

๗. “การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี” “การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม” “หรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน” เป็นหน้าที่ของสำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เป็นโครงการ พัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมงานต่าง ๆ ครอบคลุมที่สุดที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๘. “การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี” “การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม” “หรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน” ให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก มีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

## ๒. วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

การจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ มีวัตถุประสงค์ ดังนี้

๒.๑ เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์สำหรับการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒.๒ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น

๒.๓ เพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญให้ผู้บริหารท้องถิ่น ใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้เป็นตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายตามที่ได้กำหนดไว้

## ๓. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

### ๓.๑ การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ

โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมงานต่าง ๆ ครอบคลุมที่สุดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะและของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานประจำปีเมื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ แล้ว แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี ในการจัดทำแผนการดำเนินงาน มีขั้นตอนดังนี้

๓.๑.๑ คณะกรรมการ...

๓.๑.๑ คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๓.๑.๒ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

๓.๑.๓ นอกจากการจัดทำแผนการดำเนินงานที่มาจากการประกาศใช้งบประมาณรายจ่าย แล้วการจัดทำแผนการดำเนินงานอาจมาจากการประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

๓.๑.๔ การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ในการขอขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

### ๓.๒ การดำเนินการเพื่อจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ

๓.๒.๑ สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบหรือหน่วยงานรับผิดชอบหลักในแผนพัฒนาท้องถิ่น มีหน้าที่ยกร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ รวมถึงการเพิ่มเติม การแก้ไขแผนการดำเนินงาน และรวบรวมแผนการดำเนินงานหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เป็นหน้าที่และอำนาจหรือเป็นความรับผิดชอบของสำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ เพื่อจัดส่งให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

๓.๒.๒ แนวทางดำเนินการตาม ๕.๑ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถปรับเปลี่ยนวิธีการได้ รวมไปถึงการกำหนดวันต่าง ๆ แต่ทั้งนี้ต้องให้อยู่ภายในกรอบ ๓๐ วัน และไม่ควรถูกกำหนดวันประชุม คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นในวันสุดท้ายของกรอบ ๓๐ วัน (เว้นแต่กรณีมีเหตุหรือสาเหตุที่จำเป็นจริง ๆ)

๓.๒.๓ กรณีการขอขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานนั้นก็ควรจะต้องเสนอขั้นตอนในการจัดทำแผนการดำเนินงานที่ขอขยายเวลาดำเนินการ และการขอขยายเวลาแม้ว่าจะเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นก็ตาม ไม่ควรขยายเวลาเกิน ๓๐ วัน/ครั้ง โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๓.๒.๔ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ แล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

### ๓.๓ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม

โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมงานต่าง ๆ ครุภัณฑ์วัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะและของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณแล้ว แต่มีโครงการพัฒนาท้องถิ่นยังไม่ได้จัดทำเป็นแผนการดำเนินงานประจำปีให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม

๓.๓.๑ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

๓.๓.๒ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม เป็นหน้าที่ของสำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบโครงการพัฒนาท้องถิ่น หรือที่เรียกว่าหน่วยงานรับผิดชอบหลักในแผนพัฒนาท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่าย

๓.๓.๓ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม ให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลักมีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

๓.๓.๔ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงานที่เพิ่มเติมแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

### ๓.๔ การแก้ไขแผนการดำเนินงาน

๓.๔.๑ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานแล้วหากห้วงระยะเวลาที่กำหนดไว้ไม่สอดคล้องกับการดำเนินการที่จะเกิดขึ้นจริง หรือแก้ไขข้อความให้เกิดความสมบูรณ์ มีความชัดเจนมากขึ้นให้ผู้บริหารท้องถิ่นมีอำนาจในการแก้ไขแผนการดำเนินงาน และดำเนินการตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนดการแก้ไขห้วงระยะเวลาของแผนการดำเนินงาน เช่น เดิมจะดำเนินการในเดือน มกราคม-มีนาคม แก้ไขใหม่เป็นเดือนมีนาคม-พฤษภาคม เป็นต้น

๓.๔.๒ การแก้ไขข้อความที่ผิดหรือการเขียนชื่อโครงการพัฒนาท้องถิ่นผิด การลง ยุทธศาสตร์ กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงานผิดหรือคลาดเคลื่อน หรือไม่ได้ลง ไม่แสดงให้เห็นในแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นในการแก้ไขแผนการดำเนินงาน

๓.๔.๓ การจัดทำแผนการดำเนินงานที่แก้ไขหรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน ให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก มีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

๓.๔.๔ เมื่อองค์กร...

๓.๔.๔ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงานที่แก้ไขแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานในสัปดาห์วันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

#### ๔. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

ประโยชน์ที่ได้รับของการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนี้

ประโยชน์ที่ได้รับของการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีดังนี้

๔.๑ สามารถดำเนินการ บริหารงบประมาณรายจ่ายได้ตามแผนงานโครงการพัฒนากิจกรรมงานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์ วัสดุสำหรับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน

๔.๒ สามารถดำเนินการบริหารงบประมาณรายจ่ายเป็นไปตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้ในแผนการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสมและเป็นไปตามฐานะการเงินการคลัง

๔.๓ ทำให้ทราบว่า มีหน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจใดเข้ามาดำเนินการพัฒนาจริงในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งจะช่วยให้ประหยัดงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและไม่เกิดความซ้ำซ้อนในการพัฒนาพื้นที่

๔.๔ ทำให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ภายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถประสานการทำงาน บูรณาการการทำงานตามหน้าที่และอำนาจที่กำหนดไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงบริหารราชการท้องถิ่น

๔.๕ ทำให้การพัฒนาท้องถิ่นมีความสอดคล้อง เชื่อมโยงกันในระดับจังหวัดเป็นองค์รวมในเชิงยุทธศาสตร์ในการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนในเชิงพื้นที่

๔.๖ นำไปใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายตามที่ได้กำหนดไว้ได้อย่างถูกต้อง เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

#### ๕. การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ

แผนการดำเนินงานต้องมีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำแผนการดำเนินงานที่ประกาศใช้แล้วไปปฏิบัติให้สอดคล้องพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หากไม่สามารถดำเนินการได้ตามห้วงระยะเวลาที่กำหนดให้รายงานผู้บริหารท้องถิ่นทราบ และดำเนินการเพิ่มเติมหรือแก้ไขแผนการดำเนินงานแล้วแต่กรณี เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารงานพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

/หลักการและเหตุผล...

## หลักการและเหตุผล

องค์การบริหารส่วนตำบลด้านศรีสุข อำเภอโพธิ์ตาก จังหวัดหนองคาย มีหน้าที่และอำนาจตามมาตรา ๕๐ และ ๕๑ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๑๖ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง แผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๓ และประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นฉบับต่างๆ ที่กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลด้านศรีสุข อำเภอโพธิ์ตาก จังหวัดหนองคาย มีหน้าที่และอำนาจในการจัดทำระบบบริการสาธารณะหรือการจัดทำบริการสาธารณะและกิจการมสาธารณะ และมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยที่กำหนดไว้ เช่น ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายจ่ายเกี่ยวกับทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษา และการให้ความช่วยเหลือนักเรียนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้น

แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดโครงการพัฒนาท้องถิ่นและกิจการที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานภายในอันได้แก่ สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลด้านศรีสุข อำเภอโพธิ์ตาก จังหวัดหนองคาย จะใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานและควบคุมการดำเนินงานของเทศบาลตำบลตัวอย่าง เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ มีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ต่อไป

บัญชีสรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม และงบประมาณ

แบบ ผด. ๐๑

แผนการดำเนินงาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

องค์การบริหารส่วนตำบลท่านศรีสุข อำเภอโพธิ์ตาก จังหวัดหนองคาย

ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการ ทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยดำเนินการ
<b>ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านการส่งเสริมด้านเศรษฐกิจ ความมั่นคงของสังคม สาธารณสุข การจัดการทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อมและการท่องเที่ยว</b>					
๑.๑ แผนงานบริหารทั่วไป	๒๑	๙๕.๒๓	๑,๓๒๔,๕๐๐	๘๐.๕๑	สำนักปลัด
๑.๒ แผนงานสาธารณสุข	๑๗	๗๔.๙๑	๕๔๗,๘๐๐	๔๙.๓๕	สำนักปลัด
๑.๓ แผนงานสังคมสงเคราะห์	๗	๓๓.๓๓	๕๔๐,๐๐๐	๕๙.๘๖	สำนักปลัด
๑.๔ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๕	๒๕.๐๐	๕๗๐,๐๐๐	๑๙.๕๒	สำนักปลัด
<b>ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านการพัฒนาและการปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐาน</b>					
๒.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๑๖	๔.๐๐	๕,๐๗๕,๕๐๐	๐.๗๔	กองช่าง
<b>ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการพัฒนาการศึกษา ศาสนา ศิลปะวัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และการกีฬา</b>					
๓.๑ แผนงานรักษาความสงบภายใน	๘	๔๔.๔๔	๔๘๐,๐๐๐	๑๔.๗๒	สำนักปลัด
๓.๒ แผนงานการศึกษา	๒๖	๗๔.๒๕	๓,๐๒๐,๕๗๐	๓๕.๒๔	การศึกษา
๓.๓ แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	๑๙	๗๓.๐๗	๘๐๐,๐๐๐	๖.๗๐	การศึกษา
๓.๔ แผนงานการเกษตร	๓	๕.๑๗	๙๐๐,๐๐๐	๑.๓๐	สำนักปลัด
<b>ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ด้านการพัฒนาการบริหารจัดการและการบริการประชาชน</b>					
๔.๑ แผนงานงบกลาง	๙	๑๐๐	๙,๒๓๘,๐๒๐	๑๐๐	สำนักปลัด
<b>ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา</b>					





ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต)	งบ ประมาณ	พื้นที่	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๘		พ.ศ.๒๕๖๙							ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.		ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๗	โครงการจัดอบรมประชาคม ตำบล	เพื่อจ่ายเป็นค่าส่งเสริมสนับสนุน กระบวนการ จัดทำ ทบทวน ปรับปรุง พัฒนาคุณภาพแผนชุมชน และ นำปัญหาความต้องการจากแผน ชุมชน สู่การวางแผนพัฒนา แผน อบต. ทำให้เกิดการร่วมคิด ร่วมทำ	๓๐,๐๐๐	ต.ด่านศรี สุข	สำนักปลัด													พฤษภาคม ๒๕๖๙
๘	โครงการช่วยเหลือประชาชนตาม อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น	-เพื่อให้ความช่วยเหลือเยียวยา และฟื้นฟูประชาชนที่ได้รับความ เดือดร้อนจากสาธารณภัย	๕๐,๐๐๐	ต.ด่านศรี สุข	สำนักปลัด													กันยายน ๒๕๖๙
๙	โครงการปรับปรุงแผนที่ภาษีและ ทะเบียนทรัพย์สิน	เพื่อให้มีฐานข้อมูลรวมของผู้เสีย ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ให้มี ประสิทธิภาพ เป็นประโยชน์ต่อ ประชาชนผู้มาใช้บริการ และเป็น ประโยชน์ในการบริหารงาน องค์การบริหารส่วนตำบลด่านศรี สุข	๓๕๐,๐๐๐	ต.ด่านศรี สุข	กองคลัง													กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต)	งบ ประมาณ	พื้นที่	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙							ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.	
๑๐	โครงการ อบต.เคลื่อนที่	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย โครงการ อบต.เคลื่อนที่ การออก เก็บภาษีนอกพื้นที่ การ ประชุมสัมมนานอกพื้นที่ เช่น ค่า พาหนะ ค่าอาหารและ เครื่องดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์	๒๐,๐๐๐	ต.ด่านศรี สุข	สำนักปลัด														พฤษภาคม ๒๕๖๙
๑๑	โครงการจ้างที่ปรึกษาองค์กรหรือ สถาบันที่เป็นสื่อกลางเพื่อ ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจ ของผู้รับบริการของอบต.	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างที่ ปรึกษาองค์กรหรือสถาบันที่เป็น สื่อกลางเพื่อดำเนินการสำรวจ ความพึงพอใจของผู้รับบริการ ของอบต.	๒๐,๐๐๐	ต.ด่านศรี สุข	สำนักปลัด														กันยายน ๒๕๖๙
๑๒	โครงการพัฒนาประสิทธิภาพ ระบบสารสนเทศ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการ พัฒนาปรับปรุงระบบสารสนเทศ เว็บไซต์ อบต.	๕๐,๐๐๐	ต.ด่านศรี สุข	สำนักปลัด														กันยายน ๒๕๖๙
๑๓	จัดซื้อเต็นผ้าใบ	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเต็นผ้าใบ ผ้าใบเต็นท์ และซ่อมแซมผ้าใบ	๕๐,๐๐๐	ต.ด่านศรี สุข	สำนักปลัด														กันยายน ๒๕๖๙
๑๔	จัดซื้อโต๊ะทำงาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน ให้พนักงานส่วนตำบล จำนวน ๒ ตัว	๑๐,๐๐๐	ต.ด่านศรี สุข	สำนักปลัด														กันยายน ๒๕๖๙

แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต)	งบ ประมาณ	พื้นที่	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๘		พ.ศ.๒๕๖๙							ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.		ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑๕	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์ All in one สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๒ เครื่อง	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ All in one สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๒ เครื่อง	๕๐,๐๐๐	ต.ด่านศรี สุข	สำนักปลัด													กันยายน ๒๕๖๙
๑๖	เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก(inkjet Printer) สำหรับกระดาษ A๓	เพื่อจ่ายค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบ ฉีดหมึก(inkjet Printer) สำหรับ กระดาษ A๓	๘,๐๐๐	ต.ด่านศรี สุข	สำนักปลัด													กันยายน ๒๕๖๙
๑๗	เครื่องพิมพ์ Multifunction เลอ เซอร์ หรือ LED สี	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลอเซอร์ หรือ LED สี	๑๖,๐๐๐	ต.ด่านศรี สุข	สำนักปลัด													กันยายน ๒๕๖๙
๑๘	เครื่องพิมพ์เลอเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ เลอเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network จำนวน ๑ เครื่อง	๑๑,๐๐๐	ต.ด่านศรี สุข	สำนักปลัด													กันยายน ๒๕๖๙
๑๙	จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ สำนักงาน เก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๕ ตัว ตัวละ ๑,๕๐๐ บาท	๗,๕๐๐	ต.ด่านศรี สุข	สำนักปลัด													กันยายน ๒๕๖๙
		รวม	๑,๓๒๔,๕๐๐															

บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙  
 องค์การบริหารส่วนตำบลด่านศรีสุข อำเภอโพธิ์ตาก จังหวัดหนองคาย

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านการส่งเสริมด้านเศรษฐกิจ ความมั่นคงของสังคม สาธารณสุข การจัดการทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อมและการท่องเที่ยว

๑.๒ แผนงานสาธารณสุข

ลำดับที่	/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม(ผลผลิต)	งบประมาณ	พื้นที่โครงการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๘		พ.ศ.๒๕๖๙								ดำเนินการแล้วเสร็จ			
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อสารเคมี พันป้องกัน ยุงลาย ทรายอะเบทน้ำมัน เบนซิน น้ำมันดีเซล ค่าตอบแทนคน พันสารเคมี ฯลฯ	๑๕๐,๐๐๐	ตำบลด่านศรีสุข	สำนักปลัด														กันยายน ๒๕๖๙
๒	โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระนางเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒนวรชัตติยราชชนารี	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระนางเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒนวรชัตติยราชชนารี ค่าใช้จ่ายในการอบรมโครงการฯ ค่าป้าย ค่าวิทยากร ค่าอาหาร อาหารว่าง เครื่องดื่ม ค่าจัดซื้อวัคซีนและอุปกรณ์ในการฉีด เช่นไซริงค์ เข็มฉีด ยา ฯลฯ	๑๒๐,๐๐๐	ตำบลด่านศรีสุข	สำนักปลัด														กรกฎาคม ๒๕๖๙

๓	โครงการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์ และขึ้นทะเบียนสัตว์ ตามโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระนางเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒนวรชัตติยราชชนารี	-เพื่อจ่ายเป็นค่าสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์ และบันทึกข้อมูลขึ้นทะเบียนสัตว์ ตามโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระนางเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒนวรชัตติยราชชนารี	๗,๘๐๐	ตำบลด่านศรีสุข	สำนักปลัด													กรกฎาคม ๒๕๖๙
๔	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาการตั้งครุฑไม้พร้อม	-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดอบรมโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาการตั้งครุฑไม้พร้อม	๓๐,๐๐๐	ตำบลด่านศรีสุข	สำนักปลัด													กันยายน ๒๕๖๙
๕	โครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	-เพื่อจ่ายเป็นค่ารณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	๒๐,๐๐๐	ตำบลด่านศรีสุข	สำนักปลัด													มีนาคม ๒๕๖๙
๖	โครงการรณรงค์และส่งเสริมการลดปริมาณขยะมูลฝอยในชุมชน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการรณรงค์และส่งเสริมการลดปริมาณขยะมูลฝอยในชุมชน	๒๐,๐๐๐	ตำบลด่านศรีสุข	สำนักปลัด													มีนาคม ๒๕๖๙
๗	โครงการป้องกันและควบคุมโรคระบาด โรคอุบัติใหม่	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการป้องกันและควบคุมโรคระบาด โรคอุบัติใหม่	๒๐,๐๐๐	ตำบลด่านศรีสุข	สำนักปลัด													กันยายน ๒๕๖๙
๘	โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ม.๑ บ้านด่านศรีสุข	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้อสม. และคณะกรรมการหมู่บ้าน	๒๐,๐๐๐	ม.๑ บ้านด่านศรีสุข	สำนักปลัด													กันยายน ๒๕๖๙

๙	โครงการพระราชดำริด้าน สาธารณสุข ม.๒ บ้านน้ำทอน	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้ อสม. และคณะกรรมการหมู่บ้าน	๒๐,๐๐๐	ม.๒ บ้าน น้ำทอน	สำนักปลัด															กันยายน ๒๕๖๙
๑๐	โครงการพระราชดำริด้าน สาธารณสุข ม.๓ บ้านศูนย์กลาง	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้ อสม. และคณะกรรมการหมู่บ้าน	๒๐,๐๐๐	ม.๓ บ้าน ศูนย์กลาง	สำนักปลัด															กันยายน ๒๕๖๙
๑๑	โครงการพระราชดำริด้าน สาธารณสุข ม.๔ บ้านบางกอก น้อย	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้ อสม. และคณะกรรมการหมู่บ้าน	๒๐,๐๐๐	ม.๔ บ้าน บางกอก น้อย	สำนักปลัด															กันยายน ๒๕๖๙
๑๒	โครงการพระราชดำริด้าน สาธารณสุข ม.๕ บ้านดอนขนน	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้ อสม. และคณะกรรมการหมู่บ้าน	๒๐,๐๐๐	ม.๕ บ้าน ดอนขนน	สำนักปลัด															กันยายน ๒๕๖๙
๑๓	โครงการพระราชดำริด้าน สาธารณสุข ม.๖ บ้านห้วยหิน ขาว	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้ อสม. และคณะกรรมการหมู่บ้าน	๒๐,๐๐๐	ม.๖ บ้าน ห้วยหิน ขาว	สำนักปลัด															กันยายน ๒๕๖๙
๑๔	โครงการพระราชดำริด้าน สาธารณสุข ม.๗ บ้านห้วย หมากพริก	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้ อสม. และคณะกรรมการหมู่บ้าน	๒๐,๐๐๐	ม.๗ บ้าน ห้วยหมาก พริก	สำนักปลัด															กันยายน ๒๕๖๙
๑๕	โครงการพระราชดำริด้าน สาธารณสุข ม.๘ บ้านภูพั้ง ม่วง	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้ อสม. และคณะกรรมการหมู่บ้าน	๒๐,๐๐๐	ม.๘ บ้าน ภูพั้ง ม่วง	สำนักปลัด															กันยายน ๒๕๖๙
๑๗	โครงการพระราชดำริด้าน	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้	๒๐,๐๐๐	ม.๙	สำนักปลัด															กันยายน



สาธารณสุข ม.๙ บ้านพรเจริญ	อสม. และคณะกรรมการหมู่บ้าน		บ้าน พรเจริญ															๒๕๖๙
รวม		๕๔๗,๘๐๐																

บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙  
 องค์การบริหารส่วนตำบลด่านศรีสุข อำเภอโพธิ์ตาก จังหวัดหนองคาย

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านการส่งเสริมด้านเศรษฐกิจ ความมั่นคงของสังคม สาธารณสุข การจัดการทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อมและการท่องเที่ยว  
 ๑.๓ แผนงานสังคมสงเคราะห์

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม(ผลผลิต)	งบประมาณ	พื้นที่	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙							ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการส่งเสริมและพัฒนา คุณภาพชีวิตเพื่อบูรณาการ อาชีพและโรงเรียนผู้สูงอายุ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเสริม และพัฒนาคุณภาพชีวิตเพื่อบูรณา การอาชีพและโรงเรียนผู้สูงอายุ	๕๐,๐๐๐	ตำบลด่าน ศรีสุข	สำนักปลัด													มิถุนายน ๒๕๖๙
๒	โครงการพัฒนาศักยภาพและ สร้างความเข้มแข็งคนพิการ และผู้ดูแลคนพิการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฯ เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าตอบแทน วิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่ จำเป็นในการฝึกอบรมฯ	๒๐,๐๐๐	เขตพื้นที่ อบต.ด่าน ศรีสุข	สำนักปลัด													เมษายน ๒๕๖๙
๓	โครงการแว่นตาใส่ ใส่ใจสุขภาพ ตา	เพื่อจ่ายเป็นค่าตรวจวัดสายตา แว่นตา ค่าอาหารเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการ ดำเนินโครงการฯ	๒๐๐,๐๐๐	ตำบลด่าน ศรีสุข	สำนักปลัด													กรกฎาคม ๒๕๖๙
๔	โครงการส่งเสริมพัฒนา ศักยภาพเด็กและเยาวชน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องใน การดำเนินกิจกรรมการส่งเสริม	๓๐,๐๐๐	เขตพื้นที่ อบต.ด่าน	สำนักปลัด													พฤษภาคม ๒๕๖๙

↔

แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม(ผลผลิต)	งบประมาณ	พื้นที่	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙							ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.
		ศักยภาพเด็กและเยาวชน ค่าวัสดุ อุปกรณ์ที่จำเป็นในการดำเนิน โครงการฯ		ศรีสุข													
๕	โครงการส่งเสริมศูนย์พัฒนา ครอบครัว อบต.ด้านศรีสุข	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฯ เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าตอบแทน วิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่ จำเป็นในการฝึกอบรมฯ ฝ	๒๐,๐๐๐	เขตพื้นที่ อบต.ด้าน ศรีสุข	สำนักปลัด												สิงหาคม ๒๕๖๙
๖	โครงการจัดตั้งศูนย์บริการผู้ พิการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดตั้ง ศูนย์บริการผู้พิการ อบต.ด้านศรีสุข เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าป้าย ค่าวัสดุ อุปกรณ์ที่จำเป็นฯ	๒๐,๐๐๐	เขตพื้นที่ อบต.ด้าน ศรีสุข	สำนักปลัด												กันยายน ๒๕๖๙
๗	จัดทำสิ่งอำนวยความสะดวกแก่ ผู้พิการตามมาตรฐานการ ให้บริการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาสิ่งอำนวยความสะดวก แก่ผู้พิการตามมาตรฐานการ ให้บริการ เช่น ห้องน้ำผู้พิการ, ทาง ลาด, ที่จอดรถ ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็น ในการดำเนินโครงการฯ	๒๐๐,๐๐๐	เขตพื้นที่ อบต.ด้าน ศรีสุข	สำนักปลัด												กันยายน ๒๕๖๙
		<b>รวม</b>	<b>๕๔๐,๐๐๐</b>														

บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

องค์การบริหารส่วนตำบลด่านศรีสุข อำเภอโพธิ์ตาก จังหวัดหนองคาย

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านการส่งเสริมด้านเศรษฐกิจ ความมั่นคงของสังคม สาธารณสุข การจัดการทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อมและการท่องเที่ยว

๑.๔ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต)	งบ ประมาณ	พื้นที่	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๘		พ.ศ.๒๕๖๙							ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.		ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการเทศบาลงานผลไม้หวาน	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการ	๓๐๐,๐๐๐	เขตพื้นที่	สำนักปลัด													สิงหาคม

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต)	งบ ประมาณ	พื้นที่	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙							ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
	ด้านศรีสุข	ฝึกอบรม		อบต.ด้านศรี สุข														๒๕๖๙
๒	โครงการส่งเสริมสนับสนุนสภา องค์กรชุมชน	เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินกิจกรรม หรือโครงการเกี่ยวกับสภา องค์กรชุมชน	๑๐,๐๐๐	เขตพื้นที่ อบต.ด้านศรี สุข	สำนักปลัด													กันยายน ๒๕๖๙
๓	โครงการหมู่บ้านเข้มแข็งตามแนว เศรษฐกิจพอเพียง	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตาม โครงการหมู่บ้านเข้มแข็งตาม แนวเศรษฐกิจพอเพียง	๑๐,๐๐๐	เขตพื้นที่ อบต.ด้านศรี สุข	สำนักปลัด													กันยายน ๒๕๖๙
๔	โครงการหมู่บ้านหนองสะอาด "หน้า บ้านน้อมอง"	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตาม โครงการฯ	๕๐,๐๐๐	เขตพื้นที่ อบต.ด้านศรี สุข	สำนักปลัด													กันยายน ๒๕๖๙

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต)	งบ ประมาณ	พื้นที่	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙						ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.		ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๕	โครงการส่งเสริมอาชีพและพัฒนา ศักยภาพกลุ่มอาชีพ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรมเพิ่มศักยภาพ เช่น ค่า ป้ายโครงการ ค่าตอบแทน วิทยากร ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ค่า วัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการ อบรมฯ	๑๐๐,๐๐๐	เขตพื้นที่ อบต.ด่านศรี สุข	สำนักปลัด													กัญยายน ๒๕๖๙
		รวม	๔๗๐,๐๐๐															

บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

องค์การบริหารส่วนตำบลด่านศรีสุข อำเภอโพธิ์ตาก จังหวัดหนองคาย

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านการพัฒนาและการปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐาน

๒.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

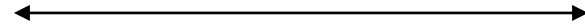
ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต)	งบ ประมาณ	พื้นที่	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙						ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.		ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการก่อสร้างโดมศาลา ประชาคม หมู่ที่ 1	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมา โครงการก่อสร้างโดมศาลา ประชาคม หมู่ที่ 1 (รายละเอียดตามแบบแปลนที่ องค์การบริหารส่วนตำบลด่านศรี สุขกำหนด)	๕๐๐,๐๐๐	บ้านด่านศรี สุข หมู่ที่ ๑ ต.ด่านศรีสุข	กองช่าง													กันยายน ๒๕๖๙
๒	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต เสริมเหล็ก จากบ้านนางนางเพียร ถึงบ้านนางณัฐมล หมู่ที่ 8	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมา ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริม เหล็ก จากบ้านนางนางเพียรถึง บ้านนางณัฐมล หมู่ที่ 8 (รายละเอียดตามแบบแปลนที่ องค์การบริหารส่วนตำบลด่านศรี สุขกำหนด)	๑๕๐,๐๐๐	บ้านภูพวง ม่วง หมู่ที่ ๘ ต.ด่านศรีสุข	กองช่าง													กันยายน ๒๕๖๙
๓	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต เสริมเหล็ก จากบ้านน้ำทอนถึงวัด ป่าบ้านน้ำทอน หมู่ 2	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาก่อสร้าง ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก จาก บ้านน้ำทอนถึงวัดป่าบ้านน้ำ ทอน หมู่ 2 (รายละเอียดตาม	๕๐๐,๐๐๐	บ้านน้ำทอน หมู่ที่ ๒ ต.ด่านศรีสุข	กองช่าง													กันยายน ๒๕๖๙



๗	โครงการก่อสร้างห้องน้ำองค์การบริหารส่วนตำบลด้านศรีสุข	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมา ก่อสร้างห้องน้ำองค์การบริหาร ส่วนตำบลด้านศรีสุข (รายละเอียดตามแบบแปลนที่ องค์การบริหารส่วนตำบลด้าน ศรีสุขกำหนด)	๔๐๐,๐๐๐	องค์การ บริหารส่วน ตำบลด้านศรี สุข	กองช่าง														กันยายน ๒๕๖๙
๘	โครงการซ่อมแซมรางระบายน้ำ หมู่ที่ 2	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมา ซ่อมแซมรางระบายน้ำ หมู่ที่ 2 (รายละเอียดตามแบบแปลนที่ องค์การบริหารส่วนตำบลด้าน ศรีสุขกำหนด)	๓๐๐,๐๐๐	บ้านน้ำทอน หมู่ที่ ๒ ต.ด้านศรีสุข	กองช่าง														กันยายน ๒๕๖๙
๙	โครงการปรับปรุงระบบเสียงตาม สาย หมู่ที่ 1-9	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมา ปรับปรุงระบบเสียงตามสาย หมู่ที่ 1-9 (รายละเอียดตามแบบ แปลนที่องค์การบริหารส่วน ตำบลด้านศรีสุขกำหนด)	๓๐๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑ ถึง หมู่ที่ ๙ ต.ด้านศรีสุข	กองช่าง														กันยายน ๒๕๖๙
๑๐	โครงการปรับปรุงห้องประชุมสภา อบต.ด้านศรีสุข	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมา ปรับปรุงห้องประชุมสภา อบต. ด้านศรีสุข (รายละเอียดตาม แบบแปลนที่องค์การบริหาร ส่วนตำบลด้านศรีสุขกำหนด)	๕๐๐,๐๐๐	องค์การ บริหารส่วน ตำบลด้านศรี สุข	กองช่าง														กันยายน ๒๕๖๙

๑๑	โครงการเสริมผิวทางถนนลาดยางแอสฟัลติกคอนกรีต จากศาลากลางบ้าน ถึงบ้านนายพล หมู่ที่ 4	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาเสริมผิวทางถนนลาดยางแอสฟัลติกคอนกรีต จากศาลากลางบ้าน ถึงบ้านนายพล หมู่ที่ 4 (รายละเอียดตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลด่านศรีสุขกำหนด)	๕๐๐,๐๐๐	บ้านบางกอกน้อย หมู่ที่ ๔ ต.ด่านศรีสุข	กองช่าง													กันยายน ๒๕๖๙
๑๒	โครงการเสริมผิวทางถนนลาดยางแอสฟัลติกคอนกรีต จากโรงเรียนบ้านดอนขุน ถึงบ้านนางมณีวรรณ หมู่ที่ 5	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาเสริมผิวทางถนนลาดยางแอสฟัลติกคอนกรีต จากโรงเรียนบ้านดอนขุน ถึงบ้านนางมณีวรรณ หมู่ที่ 5 (รายละเอียดตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลด่านศรีสุขกำหนด)	๕๐๐,๐๐๐	บ้านดอนขุน หมู่ที่ ๕ ต.ด่านศรีสุข	กองช่าง													กันยายน ๒๕๖๙

๑๓	เรือไฟเบอร์กลาส	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเรือไฟเบอร์กลาส ขนาด 13 ฟุต พร้อมเครื่องยนต์ ขนาดบรรทุก 6-7 คน น้ำหนักบรรทุก 400 กิโลกรัม ขนาด 120x390x50 เซนติเมตร ทรงหัวแหลม ท้ายตัด	๕๐,๐๐๐	อบต.ด่านศรีสุข	กองช่าง															กันยายน ๒๕๖๙
๑๔	จัดซื้อเครื่องค่อริงเงาะคอนกรีต	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องค่อริงเงาะคอนกรีต จำนวน 1 เครื่อง	๕๐,๐๐๐	อบต.ด่านศรีสุข	กองช่าง															กันยายน ๒๕๖๙
๑๕	จัดซื้อแบบหล่อคอนกรีต	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจัดซื้อแบบหล่อคอนกรีต จำนวน 3 อัน + เหล็กกระทง	๖,๐๐๐	อบต.ด่านศรีสุข	กองช่าง															กันยายน ๒๕๖๙
๑๖	เครื่องปั่นไฟดีเซล	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปั่นไฟดีเซล เครื่องกำเนิดไฟฟ้าดีเซล ขนาด 5 KW จำนวน 1 เครื่อง ไฟ 220 V.50 HZ แบบตู้เก็บเสียง	๕๘,๕๐๐	อบต.ด่านศรีสุข	กองช่าง															กันยายน ๒๕๖๙
		<b>รวม</b>	๕,๐๗๕,๕๐๐																	



บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

องค์การบริหารส่วนตำบลด่านศรีสุข อำเภอโพธิ์ตาก จังหวัดหนองคาย

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการพัฒนาการศึกษา ศาสนา ศิลปะวัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และการกีฬา

๓.๑ แผนงานรักษาความสงบภายใน

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต)	งบ ประมาณ	พื้นที่	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙							ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิดชนิดเครือข่ายพร้อมติดตั้ง (CCTV) ตามจุดเสี่ยง (ภายนอกอาคาร) ภายในองค์การบริหารส่วนตำบลด่านศรีสุข	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการติดตั้งบริการระบบเครือข่ายกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ตามจุดเสี่ยง (ภายนอกอาคาร) องค์การบริหารส่วน	๑๖๐,๐๐๐	เขตพื้นที่อบต.ด่านศรีสุข	สำนักปลัด													มกราคม ๒๕๖๙

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต)	งบ ประมาณ	พื้นที่	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๘		พ.ศ.๒๕๖๙								ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.
	จำนวน ๘ จุด	ตำบลด่านศรีสุข															
๒	โครงการติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิดชนิดเครือข่ายพร้อมติดตั้ง (CCTV) (ภายในอาคาร) สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลด่านศรีสุข จำนวน ๘ จุด	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการติดตั้งบริการระบบเครือข่ายกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ภายในสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลด่านศรีสุข	๑๐๐,๐๐๐	เขตพื้นที่อบต.ด่านศรีสุข	สำนักปลัด		←→										มกราคม ๒๕๖๙
๓	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่	เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่	๕,๐๐๐	เขตพื้นที่อบต.ด่านศรีสุข	สำนักปลัด			↔									มกราคม ๒๕๖๙
๔	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลสงกรานต์	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลสงกรานต์	๕,๐๐๐	อบต.ด่านศรีสุข	สำนักปลัด							↔					เมษายน ๒๕๖๙
๕	โครงการฝึกอบรมและทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ฯ	เพื่อจ่ายเป็นค่าฝึกอบรมทบทวน	๑๐๐,๐๐๐	เขตพื้นที่อบต.ด่านศรีสุข	สำนักปลัด							↔					เมษายน ๒๕๖๙
๖	โครงการฝึกอบรมชุมชนปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	เพื่อเป็นค่าดำเนินการตามโครงการฝึกอบรมชุมชนปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กร	๓๐,๐๐๐	เขตพื้นที่อบต.ด่านศรีสุข	สำนักปลัด								↔				พฤษภาคม ๒๕๖๙

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต)	งบ ประมาณ	พื้นที่	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙							ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
		ปกครองส่วนท้องถิ่น																
๗	โครงการฝึกอบรม และป้องกันไฟ ป่า	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัด โครงการฝึกอบรม และป้องกัน ไฟป่า	๓๐,๐๐๐	เขตพื้นที่ อบต.ด่านศรี สุข	สำนักปลัด													พฤษภาคม ๒๕๖๙
๘	อุดหนุนโครงการหมู่บ้านเข้มแข็ง ชุมชนยั่งยืนปลอดภัยยาเสพติด	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการหมู่บ้านเข้มแข็ง ชุมชน ยั่งยืนปลอดภัยยาเสพติด	๕๐,๐๐๐	เขตพื้นที่ อบต.ด่านศรี สุข	สำนักปลัด													กันยายน ๒๕๖๙
		รวม	๘๘๐,๐๐๐															

บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙  
องค์การบริหารส่วนตำบลด่านศรีสุข อำเภอโพธิ์ตาก จังหวัดหนองคาย

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการพัฒนาการศึกษา ศาสนา ศิลปะวัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และการกีฬา

๓.๒ แผนงานการศึกษา

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต)	งบ ประมาณ	พื้นที่	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๗			พ.ศ.๒๕๖๘							ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ	๕๐,๐๐๐	อบต.ด่านศรี	กอง														มกราคม

แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

		ของขวัญ ของรางวัล ค่าจัดเตรียมสถานที่ และค่าใช้จ่าย อื่นๆ		สุข	การศึกษา														๒๕๖๙
๒	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านด่านศรีสุข	เพื่อจ่ายในการโครงการเตรียมการรับเสด็จ	๓๐๐,๐๐๐	อบต.ด่านศรีสุข	กองการศึกษา														กันยายน ๒๕๖๙
๓	ค่าอาหารกลางวันโรงเรียน	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวันโรงเรียน ๔ โรงเรียน	๑,๕๖๗,๖๐๐	โรงเรียนในเขตพื้นที่ อบต.ด่านศรีสุข	กองการศึกษา														กันยายน ๒๕๖๙
๔	ค่าอาหารกลางวันโรงเรียน ระดับมัธยมศึกษา	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวันให้แก่โรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ)	๓๗๘,๐๐๐	โรงเรียนในเขตพื้นที่ อบต.ด่านศรีสุข	กองการศึกษา														กันยายน ๒๕๖๙

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต)	งบประมาณ	พื้นที่	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๗												ดำเนินการแล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๕	โครงการ To Be Number ๑ โรงเรียนบ้านดอนขุนพัฒนา	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการ To Be Number ๑	๑๐,๐๐๐	โรงเรียนบ้านดอนขุนพัฒนา	กองการศึกษา														กันยายน ๒๕๖๙
๖	โครงการ To Be Number ๑ โรงเรียนอาไอยามา ๒	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการ To Be Number ๑	๑๐,๐๐๐	โรงเรียนอาไอยามา ๒	กองการศึกษา														กันยายน ๒๕๖๙

๗	โครงการเข้าค่ายคุณธรรม จริยธรรม โรงเรียนบ้านดอนขุ่น พัฒนา	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการ เข้าค่ายคุณธรรม จริยธรรม	๑๐,๐๐๐	โรงเรียนบ้าน ดอนขุ่น พัฒนา	กอง การศึกษา											กันยายน ๒๕๖๙
๘	โครงการเข้าค่ายคุณธรรม จริยธรรม โรงเรียนบ้านน้ำทอน	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการ เข้าค่ายคุณธรรม จริยธรรม	๑๐,๐๐๐	โรงเรียนบ้าน น้ำทอน	กอง การศึกษา											กันยายน ๒๕๖๙
๙	โครงการเข้าค่ายคุณธรรม จริยธรรม โรงเรียนบ้านศูนย์กลาง	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการ เข้าค่ายคุณธรรม จริยธรรม	๑๐,๐๐๐	โรงเรียนบ้าน ศูนย์กลาง	กอง การศึกษา											กันยายน ๒๕๖๙
๑๐	โครงการเข้าค่ายคุณธรรม จริยธรรม โรงเรียนอาโอยามา ๒	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการ เข้าค่ายคุณธรรม จริยธรรม	๑๐,๐๐๐	โรงเรียนอาโ ยามา ๒	กอง การศึกษา											กันยายน ๒๕๖๙
๑๑	โครงการเข้าค่ายลูกเสือ – เนตรนารี โรงเรียนบ้านน้ำทอน	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการ เข้าค่ายลูกเสือ – เนตรนารี	๑๐,๐๐๐	โรงเรียนบ้าน น้ำทอน	กอง การศึกษา											กันยายน ๒๕๖๙
ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต)	งบ ประมาณ	พื้นที่	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๗					พ.ศ.๒๕๖๘					ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	
๑๒	โครงการเข้าค่ายลูกเสือ – เนตรนารี โรงเรียนบ้านศูนย์กลาง	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการ เข้าค่ายลูกเสือ – เนตรนารี	๑๐,๐๐๐	โรงเรียนบ้าน ศูนย์กลาง	กอง การศึกษา											กันยายน ๒๕๖๙
๑๓	โครงการเข้าค่ายลูกเสือ – เนตรนารี โรงเรียนอาโอยามา ๒	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการ เข้าค่ายลูกเสือ – เนตรนารี	๑๐,๐๐๐	โรงเรียนอาโ ยามา ๒	กอง การศึกษา											กันยายน ๒๕๖๙



แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๒๒	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายสนับสนุนสถานศึกษา (ค่าอาหารกลางวัน)	เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กก่อนวัยเรียน	๓๙๖,๙๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กด่านศรีสุข	กองการศึกษา	←											กันยายน ๒๕๖๙
๒๓	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายสนับสนุนสถานศึกษา (ค่าอุปกรณ์การเรียน)	เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจัดซื้ออุปกรณ์การเรียนในการเตรียมความพร้อมให้กับนักเรียน ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๑๗,๔๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กด่านศรีสุข	กองการศึกษา	←											กันยายน ๒๕๖๙
๒๔	โครงการเข้าค่ายลูกเสือ - เนตรนารีวิสามัญ	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการเข้าค่ายลูกเสือ - เนตรนารีวิสามัญ	๑๐,๐๐๐	โรงเรียนโรงเรียนอาโอยามา๒	กองการศึกษา	←											กันยายน ๒๕๖๙

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต)	งบประมาณ	พื้นที่	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙					ดำเนินการแล้วเสร็จ					
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.		มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๒๕	จัดซื้อชุดโต๊ะทำงาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดโต๊ะทำงาน จำนวน ๒ ชุด	๑๐,๐๐๐	อบต.ด่านศรีสุข	กองการศึกษา	←											กันยายน ๒๕๖๙		
๒๖	เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (inkjet Printer)	๘,๐๐๐	อบต.ด่านศรีสุข	กองการศึกษา	←											กันยายน ๒๕๖๙		
<b>รวม</b>			๓,๐๒๐,๕๗๐																

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการพัฒนาการศึกษา ศาสนา ศิลปะวัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และการกีฬา

๓.๓ แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต)	งบ ประมาณ	พื้นที่	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๘		พ.ศ.๒๕๖๙							ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.		ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติดประจำปี ๒๕๖๙	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงาน จัดกิจกรรมสาธารณะ	๒๐๐,๐๐๐	อบต.ด่านศรีสุข	กองการศึกษา													เมษายน ๒๕๖๙
๒	โครงการส่งเสริมนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาระดับท้องถิ่น	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงาน ส่งเสริมนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาระดับท้องถิ่น	๕๐,๐๐๐	อบต.ด่านศรีสุข	กองการศึกษา													กันยายน ๒๕๖๙
๓	โครงการส่งเสริมการแข่งขันกีฬา	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการ	๕๐,๐๐๐	อบต.ด่านศรี	กอง													กันยายน





ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต)	งบ ประมาณ	พื้นที่	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๘		พ.ศ.๒๕๖๙							ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.		ก.ค.	ส.ค.
	งานประเพณี หมู่ที่ ๙ บ้านพร เจริญ	สาธารณประโยชน์ และงาน บุญประเพณี ให้หมู่ที่ ๙			การศึกษา												๒๕๖๙
๒๐	โครงการประชาสัมพันธ์การ ท่องเที่ยวตำบลด่านศรีสุข	เพื่อจ่ายเป็นดำเนินโครงการ ประชาสัมพันธ์การท่องเที่ยว ตำบลด่านศรีสุข	๑๐,๐๐๐	ตำบลด่าน ศรีสุข	กอง การศึกษา												กันยายน ๒๕๖๙
	รวม		๘๐๐,๐๐๐														

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการพัฒนาการศึกษา ศาสนา ศิลปะวัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และการกีฬา

๓.๔ แผนงานการเกษตร

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต)	งบ ประมาณ	พื้นที่	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๘		พ.ศ.๒๕๖๙							ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.		ก.ค.	ส.ค.
๑	โครงการท้องถิ่นไทย รวมใจภักดิ์ รักษ์พื้นที่สีเขียว	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรม	๓๐,๐๐๐	ต.ด่านศรีสุข	สำนักปลัด												กรกฎาคม ๒๕๖๙
๒	โครงการฝึกอบรมอาสาสมัคร ท้องถิ่นรักษ์โลก	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรม	๓๐,๐๐๐	ต.ด่านศรีสุข	สำนักปลัด												กันยายน ๒๕๖๙

แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต)	งบ ประมาณ	พื้นที่	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙						ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.		ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๓	โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอัน เนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระ กนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระ เทพรัตนราชสุดาฯ	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรม	๓๐,๐๐๐	ต.ด่านศรีสุข	สำนักปลัด													กัณยายน ๒๕๖๙
		รวม	๙๐,๐๐๐															

บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

องค์การบริหารส่วนตำบลด่านศรีสุข อำเภอโพธิ์ตาก จังหวัดหนองคาย

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ด้านการพัฒนาการบริหารจัดการและการบริการประชาชน

๔.๑ แผนงานงบบกกลาง

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต)	งบ ประมาณ	พื้นที่	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙						ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.		ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	เงินสมทบทุนกองทุนประกันสังคม	เพื่อเป็นเงินสมทบทุนกองทุน	๓๐๐,๐๐๐	ต.ด่านศรีสุข	สำนักปลัด													กัณยายน



แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต)	งบ ประมาณ	พื้นที่	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙							ดำเนินการ แล้วเสร็จ				
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.		
๘	เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/ พนักงานส่วนตำบล	เพื่อจ่ายเป็นค่าทำศพพนักงาน ส่วนตำบลซึ่งเสียชีวิตระหว่างรับ ราชการ	๕๐,๐๐๐	ต.ด่านศรีสุข	สำนักปลัด	←														กัญยายน ๒๕๖๙
๙	เงินช่วยค่าทำศพพนักงานจ้าง	เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยค่าทำศพ พนักงานจ้าง	๕๐,๐๐๐	ต.ด่านศรีสุข	สำนักปลัด	←														กัญยายน ๒๕๖๙
๑๐	เงินสมทบกองทุนหลักประกัน สุขภาพ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเงินสมทบ เข้ากองทุนหลักประกันสุขภาพ ในระดับท้องถิ่น (สปสช.)	๑๐๐,๐๐๐	ต.ด่านศรีสุข	สำนักปลัด	←														กัญยายน ๒๕๖๙
<b>รวม</b>			๙,๓๓๘,๐๒๐																	