



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลด้านศรีสุข

ที่ ๗๒ /๒๕๖๘

เรื่อง มอบหมายงานให้รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลด้านศรีสุข

เพื่อให้การบริการประชาชนขององค์การบริหารส่วนตำบลด้านศรีสุขเป็นไปด้วยความเรียบร้อย รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ เกิดผลดีแก่ทางราชการ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ และ มาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ประกอบกับประกาศคณะกรรมการ พนักงานส่วนตำบลจังหวัดหนองคาย เรื่องหลักเกณฑ์ และเงื่อนไขเกี่ยวกับบริหารงานส่วนบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๔๕ และแก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๕๐ ข้อ ๒๔๐ วรรคสอง(๒) ข้อ ๒๔๑ และข้อ๒๕๒ นางนิพาวัน แสงหมี ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลด้านศรีสุข (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น) เลขที่๖๙ ๓ ๐๐ ๑๑๐๑ ๐๐๑ ขอมอบหมายงานให้ นายณัฐธร ต่อชีพ ตำแหน่ง รองปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลด้านศรีสุข (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๖๙ ๓ ๐๐ ๑๑๐๑ ๐๐๒ ในหน้าที่ความรับผิดชอบให้รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล โดยไม่รวมถึงงานที่กฎหมายกำหนดให้เป็น อำนาจหน้าที่ของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้

สำนักปลัด ให้รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลด้านศรีสุข มีหน้าที่ควบคุม กำกับ ดูแล ตรวจสอบ กลั่นกรอง เร่งรัด วินิจฉัย สั่งการ อนุญาต อนุมัติ และรับผิดชอบการปฏิบัติงานของสำนักปลัด ให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ คำสั่ง แนวทางและนโยบายที่กำหนด ตลอดจนดำเนินการอื่นใด เกี่ยวกับงานที่ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลด้านศรีสุขพึงปฏิบัติหรือดำเนินการตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ หนังสือสั่งการ ข้อบังคับ ข้อบัญญัติคำสั่ง และมติคณะรัฐมนตรี และรับผิดชอบงานอื่นตามที่กฎหมายกำหนด และตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย รับผิดชอบปกครอง กำกับ ดูแล พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างและบุคลากรที่อยู่ในสังกัด และควบคุมการปฏิบัติงานภายในสำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๔ งาน ให้เป็นไป ด้วยความเรียบร้อย ได้แก่

- งานส่งเสริมการท่องเที่ยว
- งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- งานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
- งานส่งเสริมการเกษตร

ขอบเขตการมอบอำนาจเพิ่มเติม

๑. มอบอำนาจในการพิจารณาลงนาม ทำความเห็น ให้ความเห็น อนุมัติ สั่งการ (ในกรณีที่เป็นอำนาจของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล) ในการเบิกจ่ายงบประมาณที่ตั้งจ่ายไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี และเงินนอกงบประมาณของส่วนราชการที่รับผิดชอบ

/๒.มอบอำนาจ...

๒. มอบอำนาจในการพิจารณา ทำความเห็น ให้ความเห็นชอบ อนุมัติ สั่งการ (ในกรณีที่ เป็นอำนาจของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล) ในการบริหารงบประมาณของส่วนราชการที่รับผิดชอบ ทั้งใน ด้านพัสดุ และการจัดซื้อ จัดจ้าง การก่อหนี้ผูกพัน การทำนิติกรรมสัญญา และการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ ต้องดำเนินการ จัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐

๓. กรณีที่มีกฎหมาย กฎ ระเบียบ คำสั่ง ข้อบังคับ ข้อบัญญัติ มติ หรือหนังสือสั่งการอื่นใดที่เกี่ยวข้องด้วยอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการที่มีความรับผิดชอบ กำหนดหรือให้อำนาจปลัดองค์การบริหาร ส่วนตำบลเป็นพนักงาน พนักงานเจ้าหน้าที่ นายทะเบียน หรือฐานะอื่นใดตามตำแหน่งในลักษณะเดียวกัน ให้ เป็นอำนาจของรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลที่ได้รับมอบอำนาจ

โดยเมื่อได้ปฏิบัติราชการแทนที่ได้รับมอบหมายตามคำสั่งนี้ไปแล้ว ให้รายงานเรื่องการปฏิบัติ ราชการแทนปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลด้านศรีสุข และนายกองค์การบริหารส่วนตำบลด้านศรีสุขทราบทุก เดือน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๘



(นางนิพาวัน แสงหมี)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลด้านศรีสุข

ร่าง.....
พิมพ์.....
ตรวจ.....
ทาน.....