



บันทึกข้อความ

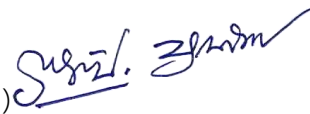
ส่วนราชการ...สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลด่านศรีสุข.....
ที่.....นค.๗๕๒๐๑/๑๑๒.....วันที่.....๒๔ เมษายน ๒๕๖๗.....
เรื่อง.....รายงานการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖.....

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลด่านศรีสุข ผ่านปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลด่านศรีสุข

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้จัดทำคู่มือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ส่วนของแบบวัด OIT (Open Data Integrity and Transparency Assessment) ตัวชี้วัดที่ ๑๐ ตัวชี้วัดย่อย ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน การประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริต ข้อ ๓๑ การประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวกับสินบน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ นั้น

เพื่อใช้ประกอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ องค์การบริหารส่วนตำบลด่านศรีสุข จึงได้จัดทำการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ประเด็นที่เกี่ยวกับสินบน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ พร้อมเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์หลักของหน่วยงานเพื่อเจ้าหน้าที่จะได้นำข้อมูลใช้ประกอบการตอบคำถามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ OIT ต่อไป รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายบันทึกฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ) 
(นางสาวธารรัตน์ บุญสวย)
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

- ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด

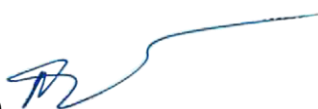
.....

(ลงชื่อ) 
(นางจิตติตา คุณสา)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
รักษาราชการแทนหัวหน้าสำนักปลัด

- ความเห็นปลัด อบต.ด่านศรีสุข

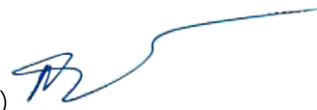
.....

(ลงชื่อ) 
(นายสุทธิพงษ์ เสมอสาย)
ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาราชการแทนปลัด

- ความเห็นนายก อบต.ด่านศรีสุข

.....

(ลงชื่อ)



(นายสุทธิพงษ์ เสมอสาย)

ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาการแทนปลัด
ปฏิบัติหน้าที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลด่านศรีสุข

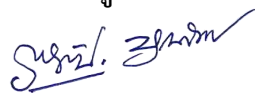
รายงานการประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี
การประเมินความเสี่ยงการทุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลด่านศรีสุข
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอนดำเนินงาน	เหตุการณ์ความเสี่ยง ที่อาจเกิดขึ้น	ปัจจัยเสี่ยงที่อาจมี ผลกระทบ/ กระตุ้นให้เกิดการ ทุจริต	การควบคุม/ ระเบียบที่ เกี่ยวข้อง	ระดับ ความ เสี่ยง	มาตรการป้องกัน เพื่อไม่เกิดการทุจริต	ตัวชี้วัด ผลสำเร็จ	ผลการดำเนินการ ตามมาตรการ
๑	การจัดซื้อจัดจ้าง	การเลือกผู้รับ จ้างประกาศการ จัดซื้อจัดจ้าง การตรวจรับ พัสดุ	หัวหน้า/เจ้าหน้าที่ พัสดุเลือกซื้อร้านที่ ตนเองรู้จัก หรือร้าน ที่คุ้นเคย	เจ้าหน้าที่ได้รับเงิน ส่วนต่างจากการซื้อ สินค้า หรือได้รับ เงินสินบนจากการ จัดซื้อจัดจ้าง	- พรบ.การจัดซื้อ จัดจ้างและการ บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ - ประกาศ กระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อ จัดจ้าง และ บริหารงานพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และหนังสือที่ เกี่ยวข้องกับการ จัดซื้อจัดจ้าง	ต่ำ	มาตรการส่งเสริม ความโปร่งใสในการ จัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน เรื่อง ร้องเรียน	- เข้มงวดในการตรวจ รับพัสดุและงานจ้าง - ตรวจสอบ กระบวนการจัดซื้อจัด จ้างทุกขั้นตอน - จัดทำมาตรการ ส่งเสริมคุณธรรมและ ความโปร่งใสในการ ปฏิบัติงาน
๒	การบริหารงานบุคคล	การสอบแข่งขัน การโอนย้าย การบรรจุแต่งตั้ง การเลื่อนระดับ	- มีการรับบุคคลที่ เป็นเครือญาติเข้า ทำงาน	เจ้าหน้าที่ได้รับ คำตอบแทนจาก การปฏิบัติหน้าที่	ประกาศ ก.อบต. หนองคาย เรื่อง หลักเกณฑ์หรือ เงื่อนไขการ บริหารงานบุคคล ของ อบต. และ หนังสือสั่งการที่ เกี่ยวข้องกับการ	ต่ำ	- มาตรการป้องกัน การรับสินบนของ องค์การบริหารส่วน ตำบลด่านศรีสุข	จำนวน เรื่อง ร้องเรียน	กระบวนการสอบ คัดเลือกพนักงานจ้าง เป็นไปตามขั้นตอนใน ประกาศและระเบียบ กฎหมายที่กำหนดมี ความโปร่งใสสามารถ ตรวจสอบได้

					บริหารงานบุคคล				
๓	การนำทรัพย์สินของทางราชการไปใช้โดยไม่ได้รับอนุญาต	- การนำทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ส่วนตัว	- มีการนำวัสดุสำนักงานนำกลับไปใช้ที่บ้าน - มีการนำรถยนต์ของหน่วยงานไปใช้ในวันหยุดราชการ	- มีข้อจำกัดในการจัดเก็บวัสดุสำนักงาน	ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้และรักษารถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘	กลาง	- ให้ผู้ที่ได้รับคำสั่งตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ และทำรายงานให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลด้านศรีสุทราบ	มีการขออนุญาตใช้รถยนต์ส่วนกลางทุกครั้งเมื่อออกนอกสถานที่	- จัดทำทะเบียนคุมการเบิกจ่ายวัสดุสำนักงาน - การขออนุญาตใช้รถยนต์ส่วนกลาง

หน่วยงานผู้รับผิดชอบประเมินความเสี่ยง สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลด้านศรีสุข

ชื่อผู้รายงาน



(นางสาวธารรัตน์ บุญสวย)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ